

MARCHE PUBLIC

Procédure adaptée

(articles L.2123-1 et R.2123-1 du code de la commande publique)

ACQUISITION DE MATERIEL INFORMATIQUE ET DE SERVICES ASSOCIES

(MARCHE N°05-2026)

REGLEMENT CONSULTATION



DATE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES :

14 septembre 2026 à 12h

Date d'envoi du présent avis à la publication : Le 17/08/2026

1. IDENTIFICATION DE L'ACHETEUR

Centre de Gestion de la Fonction Publique de Côte d'Or
16 rue Nodot,
CS 70 566
21 005 DIJON CEDEX
Tél. : 03.80.76.99.76

SIRET : 28 21 00 55 10 00 13

2. COMMUNICATION

Moyen d'accès aux documents de la consultation : le dossier de consultation, libre d'accès est à télécharger sur le profil d'acheteur suivant : <https://marches.ternum-bcf.fr>

Nom du contact au CDG 21 : Emilie HATTÉ
Adresse mail du contact : emilie.hatte@cdg21.fr
N° téléphone du contact : 03.80 76 99 76

3. IDENTIFICATION DU MARCHE

Intitulé du marché : Acquisition de matériel informatique et services associés

Type de marché : Fournitures

Code CPV :

30213100-6 : Ordinateurs portables

30236000-2 : Matériel informatique divers

32420000-0 : Matériel de réseau

48000000-8 : Logiciels et systèmes d'information

90514000-3 : Services de recyclage des déchets

Lieu principal d'exécution : 16 rue Nodot 21 000 DIJON

Durée du marché : l'ensemble des prestations sera terminée au plus tard le 30/11/2026.

Marché à tranches : NON

4. LOTS

Lot 1 : Matériel informatique

Lot 2 : Logiciels et licences

Lot 3 : Recyclage et valorisation du matériel informatique usagé

5. PROCEDURE

Procédure adaptée (*articles L.2123-1 et R.2123-81 du code de la commande publique*)

Aucune remise par voie papier n'est autorisée pour ce marché.

Aucune remise des offres et des candidatures n'est autorisée par mail.

Les plis sont transmis électroniquement sur le site du profil d'acheteur suivant : <https://marches.ternum-bcf.fr>

Les candidats doivent se conformer aux conditions d'utilisation de ce profil d'acheteur.

Date limite de remise des offres : 14/09/2026 à 12h

Délai de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Variantes : NON

Prestations supplémentaires éventuelles : NON

Négociation : OUI. Toutefois, l'acheteur public se réserve la possibilité d'attribuer le marché objet de la présente consultation sur la base des offres initiales, sans négociation.

Critères de sélection des offres : offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères suivants :

Pour le lot 1 : Fourniture de matériel informatique

- Qualité technique des prestations : 40 %
- Prix : 30 %
- Délais de livraison : 20 %
- Critère environnement : 10 %

Pour le lot 2 : Fourniture de licences et logiciels informatiques

- Prix : 50 %
- Délais de livraison : 30 %
- Qualité technique des prestations : 20 %

Pour le lot 3 : Recyclage et valorisation du matériel informatique usagé

- Prix (de reprise) : 60 %
- Valeur technique : 20 %
- Environnement : 20%

Présentation des dossiers de candidature :

- DC1 (lettre de candidature) disponible sur <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> daté et signé,
- DC2 (déclaration du candidat) disponible sur <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> daté et signé,
- Capacité économiques et financières :
 - chiffre d'affaires global en 2025,
 - couverture des risques professionnels par une assurance,

- Capacités techniques et professionnelles :

- une liste des principaux marchés obtenus au cours des 3 dernières années auprès des personnes publiques pour des prestations similaires.

- Pour le lot 3, le candidat devra justifier de sa capacité à collecter, transporter et traiter les DEEE professionnels conformément aux dispositions du Code de l'environnement. Il devra produire tout justificatif relatif à son enregistrement en qualité de transporteur de déchets ainsi que les autorisations des sites de traitement utilisés

Présentation des offres

- le réponse technique du candidat,

- l'acte d'engagement joint daté, complété et signé,

- le cahier des charges joint daté, complété et signé,

Vous joindrez également à votre offre le bordereau des prix au format PDF complété et signé.

6. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir leur question au plus tard 15 jours avant la date limite de réception des offres sur la plateforme de dématérialisation suivante : <https://marches.ternum-bcf.fr>

Une réponse sera alors adressée à toutes les entreprises soumissionnaires 9 jours au plus tard avant la date limite de réception des offres.

7. MODIFICATION DE DETAIL DU DOSSIER DE CONSULTATION

Le CDG 21 se réserve le droit d'apporter au plus tard 10 jours avant la date limite de réception des offres des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation.

8. RGPD

Les informations recueillies dans le cadre du présent marché public font l'objet d'un traitement informatique par le responsable de traitement du CDG 21.

Elles sont susceptibles de contenir des données permettant l'identification de personnes privées (nom, prénom, qualité ou fonction et coordonnées professionnelles des représentants de l'acheteur).

Ces données sont conservées durant toute la durée nécessaire à l'exécution du présent marché et sont destinées exclusivement aux agents référents du CDG 21.

Ces traitements ont pour finalité d'assurer le contact et le suivi du présent marché.

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et du règlement 2016/679 dit RGPD, les personnes dont les données ont un caractère personnel sont collectées dans le cadre du présent marché disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui les concernent. L'exercice de ces droits peut être effectué via l'adresse dpg.cdpg21@cdg21.fr

9. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Les offres ou les candidatures doivent être rédigées en Français et libellées en euros.

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Dijon,

22 Rue d'Assas,

21000 Dijon

Courriel : greffe.ta-dijon@juradm.fr / www.telerecours.fr